通用举证指引

**当事人提交材料需注意事项**

**1.当事人身份材料：**

**若当事人为自然人，则提交：**身份证正反面**；若当事人为单位，则提交：**营业执照、法定代表人身份证明书（落款须加盖公章）、法定代表人身份证正反面。

**2.一审授权手续（若无代理人则不用）：**

**若代理人为律师，则提交：**一审授权委托书（须明确代理权限、落款须加盖公章并有法定代表人签字或其签名章）、律所函、律师证（照片页与最新年检页）；**若代理人为单位员工，则提交：**一审授权委托书（须明确代理权限、落款须加盖公章并有法定代表人签字或其签名章）、代理人的劳动合同（必须提交劳动合同）、代理人的身份证正反面。

**3.书面答辩状及证据材料：**

**若当事人为自然人，则：**答辩状落款须手写签字；**若当事人为单位，则：**答辩状落款须加盖公章并有法定代表人签字或者其签名章或者代理人签字。

**若当事人提交证据，则**须整理一份证据目录（逐一列明证据名称、证据来源、证明目的）一并提交，落款须签字或者盖章。

注：答辩状、法定代表人身份证明书、授权委托书模板可在北京互联网法院官网的电子诉讼平台下载中心处自行下载。

# 证据清单模板

（x告方提供）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 证据名称 | 证明事项 | 备注 |
| 第一组：xxxx之证据 （页码1-x） | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 第二组：xxxx之证据（页码x-x） | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 第三组：xxxx之证据（页码x-x）  **（依次类推）** | | | |
|  |  |  |  |
| 上述证据客观、真实、合法。  提交人： 日期： | | | |

（以下开始罗列各项证据，并在页面标注相应页码）

第一组：xxxx之证据

……

第二组：xxxx之证据

……

第三组：xxxx之证据

……